

Laporan Pencapaian Piagam Pelanggan Bahagian Khidmat Pengurusan Bagi Tahun 2018

BIL	PERKARA	SASARAN	PENCAPAIAN
1.	Bajet Tahunan Pejabat Daerah/Tanah Klang disediakan dan dikemukakan ke Unit Bajet, Perbendaharaan Negeri Selangor	Satu Minggu Sebelum Tarikh Tutup	100%
2.	Urusan penyediaan bayaran gaji / perubahan gaji melalui sistem SPEKS Urusan penyediaan tuntutan Elaun Lebihanmasa / Pebatuan	< 15 Hb < 10 Hb	100%
3.	Lembaga Sebutharga bersidang setelah tawaran sebutharga yang berkenaan ditutup. Keputusan dikeluarkan kepada pemohon-pemohon.	2 Minggu 3 Hari	90% 100%
4.	Pesanan Tempatan Pejabat Daerah / Tanah Klang disediakan dan diserahkan kepada pembekal tertakluk butiran pembelian / perkhidmatan adalah lengkap.	3 Hari	100%
5.	Inden Kerja disediakan dan dikeluarkan tertakluk butiran kerja adalah lengkap.	3 Hari	100%
6.	Waran Penerbangan disediakan dan dikeluarkan tertakluk butiran adalah lengkap.	3 Hari	100%
7.	Baucar-baucar bayaran bagi bekalan/ perkhidmatan disediakan tertakluk invois dan dokumen sokongan lengkap	7 Hari	73.72%

8.	Urusan pembayaran dari Panjar-panjar berikut dibuat tertakluk butiran adalah lengkap. i) Panjar Wang Runcit ii) Panjar Tabung Khas Bantuan Bencana	3 Hari	100%
9.	Keputusan ke atas permohonan baru / memperbaharui Lesen-lesen Minuman Keras Rumah Awam Kelas I, II, III, Borong dan Runcit dikeluarkan setelah diluluskan oleh Lembaga Pelesenan Minuman Keras Daerah Klang	14 Hari	100%